

UTILISER INTERNET ET LA MESSAGERIE PROFESSIONNELLE



DURÉE

- 1 à 2 jours



TARIF

- Contactez-nous pour découvrir les tarifs de notre catalogue

OBJECTIF

À l'issue de la formation, les participants sauront utiliser Internet et la messagerie pour rechercher des informations, communiquer professionnellement et adopter de bonnes pratiques de sécurité numérique.

PUBLIC

Toute personne souhaitant utiliser Internet et la messagerie électronique de façon efficace, sécurisée et adaptée à un contexte professionnel.

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

Naviguer sur Internet de manière efficace

Comprendre le fonctionnement d'Internet. Utiliser un navigateur web. Effectuer des recherches simples et ciblées. Identifier des sources fiables.

Utiliser une messagerie professionnelle

Créer et gérer une adresse mail. Lire, rédiger et envoyer un message. Utiliser les champs destinataire, objet, pièce jointe. Organiser sa boîte de réception.

Communiquer de façon professionnelle par mail

Rédiger un message clair et adapté. Respecter les règles de communication écrite. Adapter son ton et son vocabulaire. Gérer les réponses et les relances.

Adopter les bonnes pratiques numériques

Protéger ses données personnelles. Identifier les risques (arnaques, messages frauduleux). Adopter un usage responsable d'Internet. Respecter les règles de confidentialité.



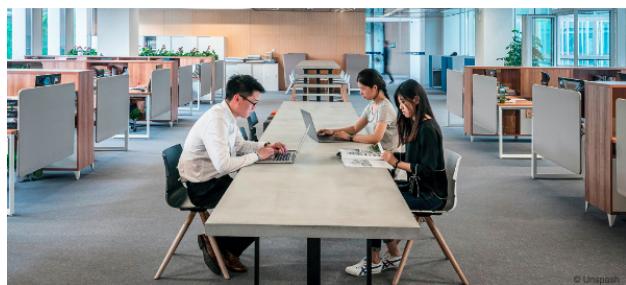
© Unsplash

VOTRE CONTACTS

fc@eesc.fr

03 83 85 61 26 - 07 64 69 05 94

CCI Formation EESC
3 rue du Mouzon
54520 LAXOU



© Unsplash