

FORMATION TRAITEMENT DE TEXTE – WORD, WRITER, GOOGLE DOCS



DURÉE

• 2 jour / 14h



TARIF

• Contactez-nous pour découvrir les tarifs de notre catalogue

OBJECTIF

Partage et travail collaboratif sur un document Gestion des permissions et coédition Exportation et conversion en différents formats

PUBLIC

Tout public souhaitant maîtriser les outils de traitement de texte

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

1. Découverte et prise en main

Interface et fonctionnalités principales Création et édition d'un document Gestion des fichiers et options d'impression

2. Mise en forme et structuration

Styles, thèmes et modèles de documents Insertion et manipulation d'objets (images, tableaux) Utilisation des tabulations et listes

3. Outils avancés et automatisation

Publipostage et création de modèles récurrents Révision, commentaires et suivi des modifications Fonctionnalités avancées de mise en page

4. Collaboration et exportation

Partage et travail collaboratif sur un document Gestion des permissions et coédition Exportation et conversion en différents formats



VOTRE CONTACTS

fc@eesc.fr
03 83 85 61 26 - 07 64 69 05 94

CCI Formation EESC
3 rue du Mouzon
54520 LAXOU

